

.....  
Pieczęć jednostki/Nr pisma

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 30.000 euro  
na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. ustawy Prawo zamówień publicznych

### I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Chorzele  
ul. Stanisława Komosińskiego 1  
06-330 Chorzele

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na realizacji zadania pn: „*Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Chorzele*” według załącznika który zawiera Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

### III. Forma złożenia oferty.

Ofertę sporządzoną w j. polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem, należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej:

*Gmina Chorzele*

*Ul. Stanisława Komosińskiego 1, 06-330 Chorzele*

**Oferta na zadanie: „Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Chorzele”.**

nie otwierać przed dniem 08.06.2016 do godz. 12:00

### **Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć najpóźniej do dnia 8 czerwca 2016 roku r. do godz. 12:00 w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Chorzelach pok. Nr 2, piętro 1, ul. Stanisława Komosińskiego 1, 06-330 Chorzele.

**UWAGA!** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

### IV. Kryteria oceny ofert.

Kryterium oceny ofert cena – 100 %

- 1) Cenę ofertową stanowi kwota podana w formularzu ofertowym - załącznik nr 1.
- 2) Wykonawca oblicza cenę poprzez wypełnienie formularza cenowego, następnie przenosi kwoty do formularza ofertowego.
- 3) W ofercie należy uwzględnić podatek VAT, obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 4) Podczas oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę kwotę brutto, która będzie sumą pozycji 1 i 2 z formularza cenowego.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić podczas przygotowania oferty wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia w tym ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

**Opis sposobu obliczenia ceny**

- 1) Wykonawca przedstawi obligatoryjnie obok ceny łącznej brutto za wykonanie całego zamówienia ryczałtowe stawki jednostkowe dla każdej pozycji:
  1. demontaż, odbiór, załadunek, przygotowanie do transportu, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest,
  2. odbiór, załadunek, przygotowanie do transportu, transport i utylizacja wyrobów zawierających azbest.
- 2) Cena stawki jednostkowej za poszczególne pozycje nie ulegają zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
- 3) Cenę brutto łącznie oraz ryczałtowe stawki jednostkowe należy przedstawić w sposób określony w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

#### V. Inne wymagania.

Wykaz dokumentów jakie powinien dostarczyć Wykonawca przy złożeniu oferty:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
2. Formularz cenowy – załącznik nr 2;
3. Dokument potwierdzający uprawnienie do występowania w obrocie prawnym (np. wypis z CEIDG lub KRS);
4. Ważne (aktualne) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych tj. zawierających azbest wydane przez właściwy organ – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
5. Aktualna umowa zezwalająca Wykonawcy na składowanie odpadów zawierających azbest na składowisku odpadów niebezpiecznych – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
6. Pełnomocnictwo – jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty;
7. Parafowany wzór umowy, który stanowi załącznik nr 3 do przedmiotowego postępowania;
8. Poświadczenie wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed terminem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie
  - min. 2 usługi usuwania i transportu materiałów zawierających azbest o wartości każdej z nich min. 40.000,00zł brutto (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100)

Sporządził:

31.05.2016 r. Edyta Dymerska  
Jolanta Antkowiak

data, pieczęć imienna i podpis

**Akceptacja**

pracownika ds. zamówień publicznych

31.05.2016 r.

data, pieczęć imienna i podpis

**Akceptacja**

Kierownika referatu

KIEROWNIK REFERATU ROZWIĘZI  
MIASTA I GMINY CHORZELE

data, pieczęć imienna i podpis

Agata Opalach

Burmistrz /Z-ca Burmistrza

**BURMISTRZ**

Burmistrz

mgr Beata Szczepankowska

data, pieczęć imienna i podpis